

ПРАТ "ФІТОФАРМ"	Система менеджменту якості	Редакція 01	Лист 1 з 7
КОДЕКС ДІЛОВОЇ ЕТИКИ		Діє з: 08.12.2023	

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ФІТОФАРМ"



ЗАТВЕРДЖУЮ

Генеральний директор
ПРАТ "ФІТОФАРМ"

Мар'яна МАРТИНЧУК

«08» 12 2023р.



КОДЕКС ДІЛОВОЇ ЕТИКИ

ПОГОДЖЕНО:

Заступник генерального директора
з якості

Ганна ДІМАКОВА
«08» 12 2023 р.

Начальник юридичного відділу

Тетяна АНТОНЮК
«08» 12 2023 р.

РОЗРОБЛЕНО:

Заступник генерального директора з
управління персоналом

Анна ГОЛОВАТА
«08» 12 2023 р.

м. Київ
2023

ПРАТ "ФІТОФАРМ"	Система менеджменту якості	Редакція 01	Лист 2 з 7
КОДЕКС ДІЛОВОЇ ЕТИКИ		Діє з: 08.12.2023	

Передмова

З моменту свого заснування Товариство ПРАТ «ФІТОФАРМ» (далі ФІТОФАРМ, Компанія), керується у своїй діловій практиці засадами доброчесності, сумлінності, комерційної чесності та повного дотримання всіх законів. Працівники ФІТОФАРМ незмінно відстоюють ці засади та втілюють їх у життя у своїй повсякденній роботі, і на сьогоднішній день репутація ФІТОФАРМ залишається однією з найважливіших надбань Компанії.

Кодекс ділової етики ФІТОФАРМ (далі: Кодекс) встановлює певні цінності та принципи, яких ФІТОФАРМ неухильно дотримується, визначає певний мінімум стандартів поведінки у ключових сферах діяльності.

Цей Кодекс за своєю природою не покликаний охопити всі без винятку ситуації, що можуть скластися на практиці. Його головна мета – створення чіткої системи координат,

з якою належить зв'язати всі дії та вчинки. У разі появи сумнівів щодо правомірності своїх дій у тій чи іншій ситуації, працівники повинні звертатися до цього документу, оскільки

«чинити, як належить» - це обов'язок кожного працівника, який не може бути перекладений на інші плечі.

Працівники повинні завжди керуватися наступними основними принципами:

- уникати поведінки, здатної зашкодити або поставити під загрозу Компанію чи її репутацію;
- діяти законно і доброчесно;
- ставити інтереси Компанії вище особистих чи інших інтересів.

Розділ 1 Дотримання законів, правил і положень

Ми незмінно поважаємо закон

Для ФІТОФАРМ та її працівників закон – це норма життя. Дотримання всіх застосовних законів і нормативних актів не допускає жодних відхилень. Крім того, працівники повинні неухильно дотримуватися внутрішніх правил і положень, застосовних до тієї чи іншої ситуації. Ці внутрішні правила діють тільки в рамках Компанії й можуть бути суворішими від вимог закону.

Розділ 2 Конфлікт інтересів

Ми завжди будемо діяти в найкращих інтересах ФІТОФАРМ

Конфлікт інтересів відбувається, коли особисті інтереси працівника або інтереси третьої сторони суперечать інтересам ФІТОФАРМ. У такій ситуації працівникові може бути важко діяти виключно в найкращих інтересах ФІТОФАРМ.

Працівники повинні всіма силами уникати Конфліктів інтересів.

У разі виникнення Конфлікту інтересів, або якщо працівник зіткнувся з ситуацією, яка може бути пов'язана з Конфліктом інтересів чи призвести до нього, він повинен повідомити про це свого безпосереднього керівника та службу управління персоналом, юридичний відділ, керівника служби якості з метою справедливого та прозорого врегулювання ситуації.

ПРАТ "ФІТОФАРМ"	Система менеджменту якості	Редакція 01	Лист 3 з 7
КОДЕКС ДІЛОВОЇ ЕТИКИ		Діє з: 08.12.2022	

Розділ 3. Займання управлінських посад поза ФІТОФАРМ та інша стороння діяльність

Ми пишаємося репутацією ФІТОФАРМ і рахуємося з найкращими інтересами ФІТОФАРМ, навіть обіймаючи керівні посади або провадячи діяльність за межами Компанії.

Забороняється провадження будь-якої діяльності поза межами ФІТОФАРМ, якщо вона заважає працівникові виконувати свої службові обов'язки в ФІТОФАРМ, або наражає на ризик репутацію ФІТОФАРМ, або в будь-який інший спосіб суперечить інтересам ФІТОФАРМ.

У разі появи сумнівів щодо допустимості тієї чи іншої діяльності, працівники зобов'язані звернутися за консультацією до служби управління персоналом та юридичного відділу.

Якщо займання певної посади чи провадження певної діяльності не відбувається на прохання самої Компанії, працівники займаються сторонньою діяльністю та займають сторонні посади виключно на власний розсуд і лише у свій вільний час.

Розділ 4. Рідні та близькі

Наші рішення щодо найму на роботу та розвитку персоналу будуть справедливими та об'єктивними

Найближчі родичі та партнери працівників Компанії можуть бути призначені на посади працівників чи консультантів лише в тому випадку, якщо таке призначення базується на кваліфікації, продуктивності праці, професійній майстерності і досвіді, а також за умови, що між працівником та його родичем або партнером не буде відносин прямого чи посереднього підпорядкування.

Ці принципи справедливого найму на роботу поширюватимуться на всі аспекти трудових відносин, у тому числі на розмір заробітної плати, просування по службі та переведення на інші посади, а також на ті випадки, коли близькі стосунки між людьми складаються вже після того, як відповідний працівник почав працювати в Компанії.

Дітям працівників ФІТОФАРМ можуть надаватися певні переваги стосовно виробничої практики, періоду навчання, роботи під час канікул та інших короткострокових форм найму за умови, що вони ні в чому іншому не поступатимуться іншим кандидатам.

Розділ 5. Корпоративні можливості

Наш незмінний обов'язок – сприяння бізнесу ФІТОФАРМ

Працівники не конкурують з Компанією і не отримують особистої вигоди від комерційних можливостей, які можуть відкритися перед ними під час роботи в Компанії.

Бажаючи використати комерційні можливості, що можуть становити інтерес для Компанії, працівники інформують про це свого безпосереднього керівника, який звертається до керівництва за рішенням щодо того, чи має Компанія намір використати дану можливість.

ПРАТ "ФІТОФАРМ"	Система менеджменту якості	Редакція 01	Лист 4 з 7
КОДЕКС ДІЛОВОЇ ЕТИКИ		Діє з: 08.12.2022	

Розділ 6 Інсайдерські операції

Ми поважаємо та виконуємо Правила інсайдерських операцій під час придбання або продажу цінних паперів ФІТОФАРМ.

ФІТОФАРМ забороняє купівлю та продаж акцій або цінних паперів ФІТОФАРМ на основі ще не оприлюднених відомостей про потенційну вартість цих акцій. Порухення цієї заборони може потягти за собою не лише дисциплінарні стягнення, але й подання відповідних заяв до правоохоронних органів про скоєні правопорушення. У разі появи сумнівів щодо тлумачення чи застосовності діючих у ФІТОФАРМ Правил інсайдерських операцій працівники зобов'язані одержати консультацію в юридичному відділі.

Розділ 7 Антимонопольне законодавство і торгова чесність

Ми віримо у значення вільної конкуренції

Компанія ФІТОФАРМ готова успішно конкурувати в сучасному діловому середовищі й завжди робитиме це з повним дотриманням усіх застосовних антимонопольних законів, законів про конкуренцію та чесну торгівлю. Відтак, працівники завжди повинні дотримуватися наступних правил:

- комерційна політика та ціни встановлюються незалежно і ніколи формально чи неформально, ні прямо, ні посередньо не узгоджуються з конкурентами або іншими не спорідненими з Компанією сторонами;
- клієнти, території або ринки збуту ніколи не розподіляються між ФІТОФАРМ та її конкурентами, і завжди формуються в результаті чесної конкуренції;
- Компанія чесно провадитиме справи зі своїми клієнтами та постачальниками.

Усі працівники Компанії, в першу чергу ті, хто працює у департаментах маркетингу, збуту та відділі матеріально-технічного постачання, або ті, хто підтримує регулярні контакти з конкурентами, повинні добре знати застосовні закони про конкуренцію. У разі появи сумнівів працівник зобов'язаний звернутися до юридичного відділу з метою отримання консультацій та навчання в галузі конкурентного права.

Розділ 8 Конфіденційна інформація

Ми цінуємо та захищаємо нашу конфіденційну інформацію і так само поважаємо конфіденційну інформацію інших сторін

Конфіденційна інформація – це будь-яка інформація, що на даний момент не доступна широкому загалові. Вона включає комерційні таємниці, дослідження споживачів, інженерні та виробничі задуми, рецептуру продукції, проекти, бази даних, архівні дані, інформацію про заробітну плату, а також будь-які неопубліковані фінансові та інші дані.

Незмінний успіх ФІТОФАРМ залежить від використання конфіденційної інформації та збереження її в таємниці від третіх сторін. Якщо інше не вимагається законом або не санкціоноване керівництвом, працівникам забороняється розголошувати конфіденційну

ПРАТ "ФІТОФАРМ"	Система менеджменту якості	Редакція 01	Лист 5 з 7
КОДЕКС ДІЛОВОЇ ЕТИКИ		Діє з: 08.12.2023	

інформацію чи допускати її розголошення.

Це зобов'язання залишається в силі й після розірвання трудових відносин з Компанією.

Більше того, працівники повинні докладати всіх зусиль, аби уникнути ненавмисного розголошення, з особливою обережністю ставлячись до зберігання чи передачі конфіденційної інформації.

ФІТОФАРМ з повагою ставиться до того, що треті сторони так само зацікавлені в захисті своєї конфіденційної інформації. У випадку, якщо треті сторони – наприклад, партнери по спільних підприємствах, постачальники чи клієнти – надають ФІТОФАРМ конфіденційну інформацію, вона трактується з такою ж самою дбайливістю, що й конфіденційна інформація компанії ФІТОФАРМ. У дусі цього ж правила працівники компанії зберігають у таємниці конфіденційну інформацію, яка стала їм відомою на попередньому місці роботи.

Розділ 9 Шахрайство, захист майна Компанії

Ми наполягаємо на чесності, шануємо майно та активи Компанії

Працівникам категорично забороняється вдаватися до шахрайських або інших безчесних оборудок з майном чи активами, або з фінансовою звітністю чи бухгалтерським обліком ФІТОФАРМ чи будь-якої третьої сторони.

Порушення цієї заборони може потягти за собою не лише дисциплінарні стягнення, але й подання відповідних заяв до правоохоронних органів про скоєні правопорушення.

Фінансова документація ФІТОФАРМ служить основою для управління всім бізнесом Компанії та виконання її зобов'язань перед різними зацікавленими сторонами. Тому вся фінансова документація повинна бути достовірною й відповідати стандартам бухгалтерського обліку, які діють у Компанії ФІТОФАРМ.

Працівники дбайливо ставляться до майна ФІТОФАРМ і використовують його тільки належним і ефективним чином. Усі працівники докладають зусиль до збереження майна ФІТОФАРМ від втрати, пошкодження, зловживання, крадіжки, шахрайства, розтрат та знищення. Ці обов'язки поширюються як на матеріальні, так і на нематеріальні активи, в тому числі на торговельні марки, «ноу-хау», конфіденційну і патентну інформацію та інформаційні системи.

У межах, дозволених застосовним законодавством, Компанія залишає за собою право контролювати та інспектувати порядок використання працівниками її активів, у тому числі перевіряти всю електронну пошту, комп'ютерні дані та файли, що зберігаються в мережевих терміналах Компанії.

Розділ 10. Хабарництво та корупція

Ми засуджуємо всі форми хабарництва і корупції

Працівникам категорично забороняється прямо або через посередників пропонувати чи обіцяти будь-які особисті або неналежні фінансові чи інші форми оплати задля отримання чи збереження за собою будь-якої переваги чи вигоди від третьої сторони – державної чи приватної. Так само працівникам забороняється приймати будь-яку оплату або іншу вигоду за будь-які преференції третьої сторони. Більше того, працівники повинні утримуватися від будь-яких дій чи діяльності (поведінки), які могли б дати підстави до появи підозр у такій

ПРАТ "ФІТОФАРМ"	Система менеджменту якості	Редакція 01	Лист 6 з 7
КОДЕКС ДІЛОВОЇ ЕТИКИ		Діє з: 08.12.2023	

поведінці чи її спробі.

Працівники повинні добре усвідомлювати, що пропонування або вручення неналежних винагород з метою впливу на рішення одержувача, навіть якщо особа не є державним чиновником, може потягти за собою не лише накладення дисциплінарних стягнень, але й подання відповідних заяв до правоохоронних органів про скоєні правопорушення.

Неналежні виплати можуть складатися з будь-яких цінних для одержувача предметів, у тому числі мати форму прийому на роботу чи надання контрактів на консалтингові послуги близьким родичам зацікавленої сторони.

Працівники повинні усвідомлювати, що в багатьох юрисдикціях виборче законодавство взагалі забороняє корпораціям робити фінансові пожертви на користь політичних партій чи кандидатів. ФІТОФАРМ взяла собі за правило ніколи не робити таких пожертв. Будь-які пожертви такого роду і будь-які відхилення від цієї політики повинні затверджуватися Генеральним директором ФІТОФАРМ.

Розділ 11. Подарунки, частування, розваги

Ми провадимо конкуренцію і бізнес виключно на основі якості та компетентності.

Працівникам забороняється піддаватися сторонньому впливові шляхом отримання подарунків (сувенірів) від зацікавлених осіб і так само забороняється неналежний вплив на інших осіб шляхом надання подарунків (сувенірів).

Працівники можуть пропонувати або приймати помірковане частування та символічні подарунки, цілком доречні за певних обставин, проте їм забороняється приймати чи пропонувати подарунки, частування або розваги, якщо така поведінка могла б створити враження неправомірного впливу на відповідні ділові стосунки.

Працівникові категорично забороняється пропонувати або приймати від третіх сторін подарунки в будь-якій наведеній нижче формі, незалежно від їхньої вартості:

- гроші;
- позики;
- комісійні винагороди;
- інші аналогічні грошові виплати.

Розділ 12. Дискримінація та утиски

Ми – прибічники етнокультурного розмаїття і шануємо особисту гідність наших колег

ФІТОФАРМ шанує особисту гідність, приватність і права кожного працівника, незмінно виступаючи за недопущення проявів дискримінацій та утисків на робочому місці.

Тому працівникам категорично забороняється проводити дискримінацію на підставі походження, національної, релігійної, расової, статевої приналежності, віку чи сексуальної орієнтації або вдаватися до будь-яких фізичних чи словесних утисків на підставі будь-якої з названих вище причин.

ПРАТ "ФІТОФАРМ"	Система менеджменту якості	Редакція 01	Лист 7 з 7
КОДЕКС ДІЛОВОЇ ЕТИКИ		Діє з: 08.12.2022	

Працівникам, які відчувають, що їхнє робоче місце не відповідає викладеним вище принципам, пропонується звертатися зі своїми переживаннями до служби управління персоналом.

Розділ 13. Невиконання

Ми будемо користуватися цим Кодексом, дотримуватися його положень і в разі потреби звертатися за вказівками визначеними цим Кодексом.

Кожний працівник зобов'язаний забезпечувати повне виконання положень цього Кодексу і, в разі потреби, звертатися за вказівками до свого безпосереднього керівника або до служби управління персоналом.

Обов'язок кожного працівника, який необхідно дотримуватися особисто, полягає в тому, щоб «чинити, як належить» і забезпечувати дотримання найвищих стандартів доброчесності.

У разі появи сумнівів працівники завжди повинні керуватися основними принципами, викладеними у передмові до цього Кодексу.

Будь-яке невиконання цього Кодексу може бути підставою притягнення до дисциплінарного покарання аж до можливості звільнення з роботи в рамках діючого законодавства, або до звернення до правоохоронних органів (в разі ознак кримінального правопорушення в діях працівника).

Розділ 14. Інформування про протиправні дії чи невиконання Кодексу

Ми зобов'язуємося забезпечити безумовну чесність наших дій за будь-яких обставин

Працівники зобов'язані доповідати своїм безпосереднім керівникам, або відповідним співробітникам служби управління персоналом, служби якості про будь-яку практику чи дії, які на їхню думку, не відповідають вимогам цього Кодексу або навіть мають протиправний характер. У разі доцільності, залежно від характеру справи, доповіді про порушення можуть подаватися безпосередньо керівництву вищого рівня, в тому числі на ім'я Генерального директора.

Усі скарги розглядаються по суті в належному порядку. ФІТОФАРМ забороняє вжиття покарань проти будь-якого працівника за зроблене відверте зізнання про порушення (в разі якщо таке порушення не завдало збитків Компанії).